

INFORMATIEBLAD

Register van de verwerkingsactiviteiten

**EU Algemene Verordening
Gegevensbescherming (2016/679), artikel 13, 14
en 30**

Datum van opstellen: 23 maart 2018

We kunnen dit Informatieblad/Register van de verwerkingsactiviteiten te allen tijde bijwerken of herzien, met kennisgeving aan u zoals vereist door de toepasselijke wetgeving. Uw recht op overdraagbaarheid van gegevens en/of beperking van de verwerking, indien van toepassing, is van kracht met ingang van 25 mei 2018.

1. Verwerkingsverantwoordelijke/onderneming	Orion Corporation (bedrijfsidentificatienummer: 1999212-6) Orionintie 1 02200 Espoo Finland Tel. +358 (0)10 4261
2. Verantwoordelijke/contact persoon	Stephan Van Nieuwenhove Orion Pharma bvba Battelsesteenweg 455D BE – 2800 Mechelen België Tel. +32 (0) 15641020 E-mail: stephan.vannieuwenhove@orionpharma.com Contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming (Data Protection Officer): Heidi Arala E-mail: privacy@orion.fi
3. Naam van het gegevensbestand	Klantenregister
4. Het doel van de verwerking van de persoonsgegevens/ontvangers (of categorieën van ontvangers) van de persoonsgegevens/de rechtsgrond voor verwerking van de persoonsgegevens	<p>Het doel van de verwerking van de persoonsgegevens in dit gegevensbestand is de verwerkingsverantwoordelijke in staat stellen klantrelaties op te bouwen, te onderhouden, te beheren en te bewaken, en anderszins bedrijfsactiviteiten te creëren en ontwikkelen, onder andere door het aanmaken van een klantprofiel en profilering (boeken, organiseren en registreren van promotie-evenementen voor geneesmiddelen; verspreiden van informatie over medische producten; registreren van de verdeling van monsters). De verwerkingsverantwoordelijke mag onder andere directe reclame maken voor receptplichtige geneesmiddelen, uitsluitend gericht op personen bevoegd om geneesmiddelen voor te schrijven en te leveren, en informatie over bijwerkingen melden aan bevoegde autoriteiten. De verplichtingen kunnen verschillen per land, afhankelijk van de nationale wetgeving. Voor meer informatie over de verplichtingen kunt u contact opnemen met de lokale vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke vermeld onder 2.</p> <p>De verwerkingsverantwoordelijke verstrekt de verzamelde gegevens niet voor commerciële doeleinden aan derde partijen. De verwerkingsverantwoordelijke kan uw gegevens delen met derde partijen, bijvoorbeeld partijen die ons technische diensten verlenen voor onder andere gegevensopslag en hosting. De verwerkingsverantwoordelijke kan de gegevens doorgeven aan dienstverleners aangewezen door de verwerkingsverantwoordelijke voor verwezenlijking van het</p>

	<p>doel van het register. De verwerkingsverantwoordelijke gebruikt een browsergebaseerd CRM-platform, technisch onderhouden door een dienstverlener genaamd Interactive Medica, waarvoor persoonsgegevens worden verstrekt aan Interactive Medica.</p> <p>In geval van een wijziging in de eigendom van of zeggenschap over Orion Corporation of alle of een deel van onze producten, diensten of bedrijfsmiddelen, mogen we uw persoonsgegevens doorgeven aan de nieuwe eigenaar, rechtsopvolger of rechtverkrijgende.</p> <p>De rechtsgrond voor verwerking van de persoonsgegevens is naleving van de wettelijke verplichtingen van de verwerkingsverantwoordelijke op grond van bindend recht (EU Algemene Verordening Gegevensbescherming Artikel 6.1.c) of behartiging van onze gerechtvaardigde belangen om de klantrelatie op te bouwen en te onderhouden (EU Algemene Verordening Gegevensbescherming Artikel 6.1.f). We verwerken uitsluitend persoonsgegevens op basis van onze gerechtvaardigde belangen wanneer we menen, na afweging van de belangen, dat de rechten en belangen van de betrokkene niet zwaarder wegen dan onze gerechtvaardigde belangen.</p>
<p>5. Inhoud van het gegevensbestand</p>	<p>Het gegevensbestand bevat de volgende gegevensgroepen van uitvoerende artsen, verpleegkundigen en artsen in opleiding die bevoegd zijn geneesmiddelen voor te schrijven en contactpersonen voor het maken van afspraken voor promotie-evenementen:</p> <p>Informatie verzameld en bijgehouden door de verwerkingsverantwoordelijke:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eerdere bijeenkomsten • Geïntroduceerde producten • Aantekeningen bijeenkomsten • Doelgroepen op basis van behandelgebied en functieomschrijving voor gerichte verkoopbevordering • Toegankelijkheid verkoopgesprekken (aantal/jaar) • Registratie van monsterverdeling • Eventueel ander materiaal verspreid • Naam van de personen voor verkoopgesprekken • Geslacht • Titel • Functie • Naam • Contactgegevens (werkadres, telefoonnummer) • Werkplek en contactgegevens • Beroep • Bezwaar direct marketing • Specialisme • Vakgebied • Kwalificaties
<p>6. Informatiebron</p>	<p>Gegevens verzameld door de verwerkingsverantwoordelijke: Verkoopvertegenwoordigers, verkoopmedewerkers van de verwerkingsverantwoordelijke.</p>
<p>7. Bewaarperiode van de persoonsgegevens</p>	<p>Het gegevensbestand wordt regelmatig bijgewerkt om te waarborgen dat alleen gegevens relevant voor het doel van de verwerking opgenomen zijn. Na een gerechtvaardigd verzoek van de betrokkene wordt de verwerking beperkt overeenkomstig het verzoek. De gegevens worden gewist overeenkomstig de bewaarplicht (verdeling van medicijnmonsters).</p>

<p>8. Uitgangspunten beveiliging gegevensbestand</p>	<p>Het gegevensbestand is opgeslagen op een server in een eigen hostingomgeving. De toepassing wordt gebruikt via een veilige https-verbinding en is alleen toegankelijk met een persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord. De informatie is alleen toegankelijk voor medewerkers van het bedrijf die de informatie nodig hebben uit hoofde van hun functie. Alleen een geautoriseerde gebruiker van het gegevensbestand kan nieuwe gebruikers aanmaken en gebruikersgegevens beheren. Technisch onderhoud van het gegevensbestand wordt verzorgd door Interactive Medica.</p>
<p>9. Recht van inzage</p>	<p>Na het invoeren van voldoende zoekcriteria heeft de betrokkene recht op inzage in zijn/haar persoonsgegevens in het gegevensbestand, of op een melding dat het bestand deze gegevens niet bevat. De verwerkingsverantwoordelijke zal de betrokkene tevens informeren over de bronnen van gegevens in het bestand, over het gebruik van de gegevens in het bestand en over de bestemming van de verstrekte gegevens.</p> <p>De betrokkene die inzage wenst in zijn/haar gegevens, zoals hierboven bedoeld, dient hiertoe een verzoek in te dienen bij de verantwoordelijke persoon van de verwerkingsverantwoordelijke, middels een persoonlijk ondertekend of anderszins op vergelijkbare wijze bevestigd document.</p>
<p>10. Recht van bezwaar tegen verwerking</p>	<p>Indien de rechtsgrond voor verwerking van de persoonsgegevens behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijke is, heeft de betrokkene het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking op gronden die op zijn/haar specifieke situatie betrekking hebben.</p> <p>Indien de betrokkene gebruik wenst te maken van het hierboven genoemde recht, dient hij/zij hiertoe een verzoek in te dienen bij de verantwoordelijke persoon van de verwerkingsverantwoordelijke, middels een persoonlijk ondertekend of anderszins op vergelijkbare wijze bevestigd document. Het schriftelijke verzoek kan worden gericht aan de lokale vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke genoemd onder 2. hierboven.</p>
<p>11. Rectificatie, beperking van verwerking en wissing</p>	<p>De verwerkingsverantwoordelijke zal, op eigen initiatief of op verzoek van de geregistreerde persoon, persoonsgegevens in dit gegevensbestand die met het oog op het doeleinde van de verwerking foutief, overbodig, onvolledig of achterhaald zijn, onverwijld rectificeren, wissen of aanvullen. De verwerkingsverantwoordelijke zal eveneens voorkomen dat dergelijke gegevens worden verspreid, mocht dit de bescherming van de privacy van de persoon en/of zijn/haar rechten in gevaar brengen.</p> <p>De betrokkene heeft het recht om de verwerkingsverantwoordelijke de verwerking te laten beperken ingeval de betrokkene de juistheid van de verwerkte persoonsgegevens heeft betwist, indien de betrokkene heeft gesteld dat de verwerking onrechtmatig is en de betrokkene zich heeft verzet tegen het wissen van de persoonsgegevens en in plaats daarvan om beperking van het gebruik ervan heeft verzocht; indien de verwerkingsverantwoordelijke de persoonsgegevens niet meer nodig heeft voor de verwerkingsdoeleinden, maar de betrokkene deze nodig heeft voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering; of indien de betrokkene overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming van de EU bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking, in afwachting van het antwoord op de vraag of de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijke zwaarder wegen dan de belangen van de betrokkene. Wanneer op verzoek van de betrokkene de verwerking op basis van de hierboven vermelde gronden is beperkt, zal de betrokkene door de</p>

	<p>verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte worden gesteld voordat de beperking van de verwerking wordt opgeheven.</p> <p>Indien de verwerkingsverantwoordelijke weigert gevolg te geven aan het verzoek van de geregistreerde persoon om een fout te rectificeren, wordt deze hiervan schriftelijk in kennis gesteld. In deze kennisgeving worden tevens de redenen voor de weigering vermeld. Als dit zich voordoet, kan deze persoon de zaak voorleggen aan de Ombudsman Gegevensbescherming.</p> <p>De verwerkingsverantwoordelijke zal de ontvangers aan wie de gegevens zijn verstrekt en de bron van de foutieve persoonsgegevens in kennis stellen van de rectificatie. Er bestaat evenwel geen verplichting tot kennisgeving als dit onmogelijk of onoverkomelijk moeilijk blijkt te zijn.</p> <p>Verzoeken om rectificatie dienen te worden ingediend bij de lokale vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke vermeld onder 2.</p>
--	---