

**INFORMATIEBLAD/
Register van de
verwerkingsactiviteiten**

**EU Algemene Verordening
Gegevensbescherming (2016/679), artikel 13, 14
en 30**

Datum van opstellen: 27/03/2018

We kunnen dit Informatieblad/Register van de verwerkingsactiviteiten te allen tijde bijwerken of herzien, met kennisgeving aan u zoals vereist door de toepasselijke wetgeving. Uw recht op overdraagbaarheid van gegevens en/of beperking van de verwerking, indien van toepassing, is van kracht met ingang van 25 mei 2018.

1. Verwerkingsverantwoordelijke/onderneming	Orion Pharma BVBA Battelsesteenweg 455D 2800 Mechelen België +32 (0) 15 64 10 20
2. Verantwoordelijke/contact persoon	<i>Stephan Van Nieuwenhove</i> Orion Pharma BVBA Battelsesteenweg 455D 2800 Mechelen België +32 (0) 15 64 10 20 E-mail: <i>Stephan.vannieuwenhove@orionpharma.com</i> Contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming (Data Protection Officer): Heidi Arala E-mail: <i>privacy@orion.fi</i>
3. Naam van het gegevensbestand	<i>Transparantieregister</i>
4. Het doel van de verwerking van de persoonsgegevens/ontvangers (of categorieën van ontvangers) van de persoonsgegevens/de rechtsgrond voor verwerking van de persoonsgegevens	<p>Het gebruiksdoel van dit gegevensbestand is de verwerkingsverantwoordelijke in staat stellen om informatie over directe en indirecte waardeoverdrachten aan uitvoerende artsen en artsen in opleiding die bevoegd zijn geneesmiddelen voor te schrijven, te verzamelen, verwerken en openbaar te maken, teneinde te voldoen aan lokale vereisten met betrekking tot transparantie zoals voorgeschreven door wetgeving, een gezagsinstantie en/of de branche zelf.</p> <p>We kunnen uw gegevens delen met derde partijen, bijvoorbeeld partijen die ons technische diensten verlenen voor onder andere gegevensopslag en hosting. In geval van een wijziging in de eigendom van of zeggenschap over Orion Corporation of alle of een deel van onze producten, diensten of bedrijfsmiddelen, mogen we uw persoonsgegevens doorgeven aan de nieuwe eigenaar, rechtsopvolger of rechtverkrijgende.</p> <p>De verwerkingsverantwoordelijke verstrekt de verzamelde gegevens niet voor commerciële doeleinden aan derde partijen. De verwerkingsverantwoordelijke publiceert de verzamelde gegevens zoals vereist door de toepasselijke transparantie-eisen gesteld door de branche zelf (de gedragscode van de Europese federatie van de farmaceutische industrie (EFPIA) die</p>

	<p>waardeoverdrachten van farmaceutische ondernemingen aan zorgverleners en -instellingen reguleert, de “EFPIA Disclosure Code”).</p> <p>De rechtsgrond voor verwerking van de persoonsgegevens is behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijke of een derde partij/de gerechtvaardigde belangen van het publiek: behoefte aan meer transparantie over de interacties tussen de farmaceutische industrie en de zorgverleners, en de verwerkingsverantwoordelijke: naleving van voorgeschreven richtlijnen (EU Algemene Verordening Gegevensbescherming Artikel 6.1.f). We verwerken uitsluitend persoonsgegevens op basis van onze gerechtvaardigde belangen wanneer we menen, na afweging van de belangen, dat de rechten en belangen van de betrokkene niet zwaarder wegen dan onze gerechtvaardigde belangen.</p>
5. Inhoud van het gegevensbestand	Het gegevensbestand bevat de volgende gegevensgroepen van uitvoerende artsen en artsen in opleiding die bevoegd zijn geneesmiddelen voor te schrijven: naam, telefoonnummer, postadres, e-mailadres, bedrag van waardeoverdrachten aan de persoon.
6. Informatiebron	Gegevens worden verzameld door de verwerkingsverantwoordelijke van de betrokkene.
7. Bewaarperiode van de persoonsgegevens	De informatie blijft openbaar beschikbaar gedurende een periode van drie jaar, gerekend vanaf de datum waarop de informatie voor het eerst is gepubliceerd. De verwerkingsverantwoordelijke is verplicht de informatie over waardeoverdrachten ten minste vijf jaar te bewaren, gerekend vanaf het einde van elke verslagperiode. Voorts bewaart de verwerkingsverantwoordelijke de informatie zolang dit noodzakelijk is voor de verwerkingsverantwoordelijke voor de naleving van wettelijke en contractuele verplichtingen, of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering. Wanneer de persoonsgegevens niet langer nodig zijn voor deze doeleinden, zullen de persoonsgegevens veilig worden verwijderd.
8. Uitgangspunten beveiliging gegevensbestand	<p>A. Handmatig gegevensbestand</p> <p>De handmatige gegevens worden opgeslagen in een ruimte met beperkte toegang, uitsluitend toegankelijk voor geautoriseerde personen.</p> <p>B. Elektronische informatie: het gegevensbestand wordt opgeslagen in een beschermde map en beschouwd als vertrouwelijke informatie.</p>
9. Recht van inzage en verwezenlijking van het recht op inzage	<p>Na het invoeren van voldoende zoekcriteria heeft de betrokkene recht op inzage in zijn/haar persoonsgegevens in het gegevensbestand, of op een melding dat het bestand deze gegevens niet bevat. De verwerkingsverantwoordelijke zal de betrokkene tevens informeren over de bronnen van gegevens in het bestand, over het gebruik van de gegevens in het bestand en over de bestemming van de verstrekte gegevens.</p> <p>De betrokkene die inzage wenst in zijn/haar gegevens, zoals hierboven bedoeld, dient hiertoe een verzoek in te dienen bij de verantwoordelijke persoon van de verwerkingsverantwoordelijke, middels een persoonlijk ondertekend of anderszins op vergelijkbare wijze bevestigd document.</p>

<p>10. Recht van bezwaar tegen verwerking</p>	<p>Indien de rechtsgrond voor verwerking van de persoonsgegevens behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijke is, heeft de betrokkene het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking op gronden die op zijn/haar specifieke situatie betrekking hebben.</p> <p>Indien de betrokkene gebruik wenst te maken van de hierboven genoemde rechten, dient hij/zij hiertoe een verzoek in te dienen bij de verantwoordelijke persoon van de verwerkingsverantwoordelijke, middels een persoonlijk ondertekend of anderszins op vergelijkbare wijze bevestigd document. Het schriftelijke verzoek kan worden gericht aan de vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke genoemd onder 2. hierboven.</p>
<p>11. Rectificatie, beperking van verwerking en wissing</p>	<p>De verwerkingsverantwoordelijke zal, op eigen initiatief of op verzoek van de betrokkene, persoonsgegevens in het gegevensbestand die met het oog op het doeleinde van de verwerking foutief, overbodig, onvolledig of achterhaald zijn, onverwijld rectificeren, wissen of aanvullen. De verwerkingsverantwoordelijke zal eveneens voorkomen dat dergelijke gegevens worden verspreid, mocht dit de bescherming van de privacy van de betrokkene en/of zijn/haar rechten in gevaar brengen.</p> <p>De betrokkene heeft het recht om de verwerkingsverantwoordelijke de verwerking te laten beperken ingeval de betrokkene de juistheid van de verwerkte persoonsgegevens heeft betwist, indien de betrokkene heeft gesteld dat de verwerking onrechtmatig is en de betrokkene zich heeft verzet tegen het wissen van de persoonsgegevens en in plaats daarvan om beperking van het gebruik ervan heeft verzocht; indien de verwerkingsverantwoordelijke de persoonsgegevens niet meer nodig heeft voor de verwerkingsdoeleinden, maar de betrokkene deze nodig heeft voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering; of indien de betrokkene overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming van de EU bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking, in afwachting van het antwoord op de vraag of de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijke zwaarder wegen dan de belangen van de betrokkene. Wanneer op verzoek van de betrokkene de verwerking op basis van de hierboven vermelde gronden is beperkt, zal de betrokkene door de verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte worden gesteld voordat de beperking van de verwerking wordt opgeheven.</p> <p>Indien de verwerkingsverantwoordelijke weigert gevolg te geven aan het verzoek van de betrokkene om een fout te rectificeren, wordt deze hiervan schriftelijk in kennis gesteld. In deze kennisgeving worden tevens de redenen voor de weigering vermeld. Als dit zich voordoet, kan de betrokkene de zaak voorleggen aan de Ombudsman Gegevensbescherming.</p> <p>De verwerkingsverantwoordelijke zal redelijke maatregelen nemen om de verwerkingsverantwoordelijken aan wie de gegevens zijn verstrekt en die de gegevens verwerken in kennis te stellen van de wissing. De verwerkingsverantwoordelijke zal de ontvangers aan wie de gegevens zijn verstrekt en de bron van de foutieve persoonsgegevens in kennis stellen van de rectificatie. Er bestaat evenwel geen verplichting tot kennisgeving als dit onmogelijk of onoverkomelijk moeilijk blijkt te zijn.</p> <p>Verzoeken om rectificatie dienen te worden ingediend bij de vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke vermeld onder 2.</p>